

۱- ثبت نام برای متقاضیانی که قبلاً وام دریافت نموده‌اند و یا در فاز ۲ سیستم جامع صندوق رفاه دارای پرونده می باشند:

تذکر: جهت درخواست وام فقط باید از مرورگر (موزیلا) یا فایرفاکس استفاده کنید.

مرحله اول: مراجعه به سایت صندوق رفاه دانشجویان به سایت: bp.swf.ir

مرحله دوم: ورود به پورتال فاز ۲

مرحله سوم: نام کاربری و کلمه عبور: کد ملی با درج خط تیره مثال: ۱-۴۵۶۷۸۹-۱۲۳

مرحله چهارم: تکمیل آدرس و مشخصات

مرحله پنجم: در قسمت درخواست وام، وام مورد نظر را انتخاب نمایید

تذکر: ثبت نام شما موقت بوده و پس از بررسی مدارک، باید در انتظار تأیید اداره رفاه دانشجویان باشید.

۲- ثبت نام برای دانشجویانی که پرونده و سابقه استفاده از تسهیلات صندوق رفاه ندارند باید تشکیل پرونده بدهند و باید مراحل زیر را انجام دهند.

مرحله اول:

مراجعه به سایت صندوق رفاه دانشجویان

www.swf.ir و یا bp.swf.ir

با استفاده از مرورگر (اکسپلورر) [internet Explorer](http://internetexplorer.com)

مرحله دوم:

الف: کلیک کردن بر روی گزینه تشکیل پرونده در صفحه پورتال دانشجویی

ب: تکمیل کردن کد ملی در قسمت مربوطه و کلیک کردن بر روی گزینه جستجو

ج: تکمیل کردن اطلاعات مورد لزوم در سه بخش شامل:

۱- اطلاعات فردی

۲- اطلاعات محل و مقطع تحصیلی

۳- اطلاعات تماس دانشجو

۴- کلیک کردن بر روی ذخیره و ذخیره نمودن اطلاعات

مرحله سوم:

مراجعه حضوری به کارشناسان اداره رفاه دانشجویی جهت تأیید و فعال نمودن مقطع تحصیلی ایجاد شده توسط دانشجو

لازم به ذکر است که دانشجویان روزانه هنگام مراجعه باید نسبت به ارائه شماره حساب اقدام نماید. در ضمن دانشجویان بادر دست داشتن حساب بانکی که مربوط به یکی از شعبات بانک تجارت باشد، به اداره رفاه مراجعه نمایند تا نسبت به ثبت آن در سیستم اقدام گردد.

مرحله چهارم:

بعد از انجام سه مرحله فوق دانشجو دارای شماره پرونده در پورتال دانشجویی صندوق رفاه می گردد و باید باشیوه یک اقدام نماید.

توجه و رعایت موارد ذیل به منظور تسهیل و تسریع در امور وام‌ها از طرف دانشجویان متقاضی وام الزامی است:

۱-ارائه اصل سند تعهد محضری

تبصره: ارائه کپی برابر با اصل سند تعهد محضری مقطع قبل دانشجویان تحصیلات تکمیلی روزانه (با ضامن معتبر) مطابق با شرایط ضامن درنمونه فرم سند تعهد محضری نیز قابل قبول می باشد.

۲-دانشجویانی که نسبت به ثبت نام اولیه درپورتال دانشجویی اقدام نمایند در اولویت پرداخت قرار خواهد گرفت.

۳-تسویه حساب بادانشگاه مقطع قبلی(صدور دفترچه اقساط یا تسویه حساب)

۴-پرداخت اقساط معوق و جریمه دیرکرد

فرم سند تعهد محضری(فایلی که در سیستم وجود دارد)

شرایط ضامن:

۱-تصویر آخرین حکم کارگزینی برای کارکنان رسمی و پیمانی دولت

۲-تصویر آخرین حکم کار گزینی و گواهی کسراز حقوق برای بازنشستگان به نام صندوق رفاه دانشجویان وزارت

علوم تحقیقات و فناوری

دانشجو به همراه ضامن با مدارک فوق الذکر ودیافت سند تعهد محضری در لینک فوق ویا(درسایت دانشگاه خدمات

الکترونیکی دانشجویی-فرمها-فرم سند تعهد محضری) به یکی از دفاتر اسناد رسمی مراجعه نموده وپس از اخذ تعهد محضری به امور رفاه دانشجویی مراجعه نمایند.